

MANUAL DE CARGA DE CVS

NUEVO SISTEMA CONVOCATORIA UNLP DE PROYECTOS DE EXTENSION 2015

Este manual cuenta con información sobre la carga de los CV de los integrantes a participar de los proyectos de extensión de la convocatoria ordinaria 2015.

Información para docentes y no docentes (Pág. 1)

Información para alumnos (Pág. 4)

Información para graduados (Pág. 4)

Información para referentes de la comunidad (Pág. 4)

INFORMACIÓN PARA LOS DOCENTES Y NO DOCENTES

Para poder cargar su CV debe hacer ingresar en la siguiente página: <https://proyectos-extension.unlp.edu.ar>

Podrá generar un usuario y clave con los cuales se accederá al sistema. Los docentes y no docentes deberán **contar con un mail institucional** que será requerido para la generación del usuario.

De no contar con una cuenta de mail institucional, deberá solicitarla al Departamento Tecnología Informática y Servicios Educativos de la FCE, haciendo click en: <http://www.fce.econo.unlp.edu.ar/systems/login/indexLogin.html>

Para poder observar el video tutorial que explica cómo generar la cuenta haga click en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=ibOYGDa1pqs>

Primer Paso: Acceder al Registro

Allí deben completar la información que les solicita.

Systema de Acceso Único - U...
https://acceso.unlp.edu.ar/module.php/core/loginuserpass.php?AuthState=_53bf8ace206e8d3e3003f2008ca6ea951bc7ab9055%3Ahttps%3A%2F%2Faccesso.unlp.edu.ar

UNIVERSIDAD NACIONAL

Ingresar

Nombre de usuario
joaquin.victor.gonzalez

Clave de acceso [Olvidé mi clave](#)

Iniciar sesión

Registrarse

Si aún no dispone de un usuario para los servicios de la UNLP, puede crear uno accediendo al registro

Acceder al registro

[No recibí el mail para comenzar el registro](#)

[Me registré, pero no recibí mi clave](#)

© CeSPI - Universidad Nacional de La Plata 2015. Todos los derechos reservados conforme a la ley 11.723 UNLP Presidencia: Avda. 7 N° 776 | 1900, La Plata Buenos Aires Argentina.

Inicio | extensión - Outlook E... | CONVOCATORIA A P... | Carga CVS Extension... | Facultad de Ciencias... | Systema de Acceso Ú...

Segundo Paso: Confirmación de la solicitud

Luego de recibir el siguiente correo electrónico “*Generación de nueva cuenta de UNLP*” debe continuar con la confirmación de su cuenta completando los campos solicitados y enviar la solicitud.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://usuarios.unlp.edu.ar/solicitar-registro>. The page header includes the UNLP logo and the text "AUTOGESTIÓN" and "UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA". A red error message at the top states: "Su solicitud de registro caducó. Por favor, vuelva a intentarlo." The main heading is "Solicitud de registro de usuario de UNLP". Below this, a text box explains: "En el siguiente formulario, se le solicitará su dirección de correo electrónico para poder enviarle un e-mail. En ese e-mail le daremos las indicaciones para completar el registro." The form has a field labeled "* Email" with the placeholder text "usuario@dependencia.unlp.edu.ar" and a note: "Ingrese un correo electrónico que sea Personal e Institucional". Below the email field is a CAPTCHA section with a checkbox labeled "No soy un robot" and a "reCAPTCHA" logo. At the bottom of the form is a green button labeled "Enviar solicitud". The browser's taskbar at the bottom shows several open applications, including "Inicio", "Bandeja de entrada", "Generación de nueva...", "CONVOCATORIA A P...", "Carga CVS Extension", "Facultad de Ciencias", and "Autogestión - Usuario...".

Tercer Paso: Acceso al sistema

Luego, recibirá un correo denominado “*Solicitud de registro exitosa*”. En el mismo obtendrá un adjunto en formato pdf. que deberá completar y presentar en la Secretaría de Extensión de la Facultad de Ciencias Económicas para poder continuar con el trámite correspondiente o presentarlo directamente en el Departamento de Personal de la FCE y enviarnos un mail a extensión@econo.unlp.edu.ar para avisar que ha comenzado el trámite.



Formulario de alta de usuario al Sistema
de Acceso Integrado de la UNLP

Certifico que los siguientes datos:

Nombre: Carla

Apellido: Maroscia

Email: carla.maroscia@econo.unlp.edu.ar

Usuario: carla.maroscia

Email alternativo: carlamaroscia@hotmail.com

Fueron ingresados por mí y son correctos, por lo que solicito se me habilite el usuario correspondiente para el acceso al Sistema de Acceso Integrado de la UNLP

.....
Fecha

.....
Firma

.....
Aclaración

Una vez corroborados los datos del solicitante se le enviará un mail con su usuario y contraseña temporal a los fines de que pueda cargar su CV.

Con ese usuario y contraseña se vuelve a entrar al sistema que le solicitará que ingrese una nueva contraseña. Una vez realizado esto podrá realizar la carga de CV.

Alternativa: Aquellos docentes que no puedan gestionar la dirección institucional y tengan usuario SIU podrán también acceder por esa vía. (*Ver Información para alumnos y graduados*).

INFORMACIÓN PARA ALUMNOS Y GRADUADOS DE LA UNLP

Los alumnos y graduados puros de la UNLP podrán generar su usuario a través del sistema SIU Guaraní:
<https://www.guarani-economicas.unlp.edu.ar/>

Para poder observar el video tutorial que explica cómo generar la cuenta haga click en el siguiente enlace
https://www.youtube.com/watch?v=SE_Ydp6a07Y

Aquellos graduados que no tengan cuenta en el SIU GUARANI, podrán solicitarla en el Departamento de Alumnos de la FCE. Y realizar el trámite que se especifica en el tutorial.

INFORMACIÓN PARA LOS GRADUADOS

En el caso de graduados puros que no sean egresados de la UNLP que participen o quieran participar de un proyecto, dado que no aparecerán en ninguna base de datos por no tener relación de dependencia con la UNLP, se deberá presentar una nota desde la Secretaría de Extensión de la FCE solicitando y justificando la generación de un usuario.

Y se realizará una habilitación en el sistema para que el director los pueda cargar al mismo.

INFORMACIÓN PARA LA COMUNIDAD EN GENERAL

En el caso de referentes de organizaciones o personas que no dependan de la UNLP que participen o quieran participar de un proyecto, dado que no aparecerán en ninguna base de datos por no tener relación de dependencia con la UNLP, se deberá presentar una nota a la Secretaría de Extensión de la FCE del proyecto solicitando y justificando la generación de un usuario.

Y se realizará una habilitación en el sistema para que el director los pueda cargar al mismo.

Aclaración Importante: Tal como expone la normativa “La totalidad de los integrantes del equipo extensionista deberá estar conformada por integrantes de la UNLP (Profesores, Auxiliares, Estudiantes y no Docentes). Cualquier excepción no podrá superar el 10% de los integrantes y deberá ser debidamente fundamentada en el proyecto y aprobada por la Secretaría de Extensión de la UA que presenta el proyecto. Este porcentaje podrá ser de hasta el 20% si se trata de graduados denominados puros empadronados a la fecha de presentación del proyecto con certificación de la Secretaría Académica o Centro de Graduados de la UA.”